

## 『女性学』提出用シート

<b>原稿の種別:</b> <input type="checkbox"/> 論文 <input type="checkbox"/> 研究ノート <input type="checkbox"/> 情報 <input type="checkbox"/> 書評	<b>原稿番号:</b> * <sup>(注1)</sup>	<b>受付年月日:</b> * <sup>(注1)</sup> 年          月          日		
		<b>掲載決定通知年月日:</b> * <sup>(注1)</sup> 年          月          日		
タイトル(日本語):				
<b>著 者 一 覧</b>	氏名	ふりがな	英語表記	所属
	(注2:以下、複数の執筆者(会員)の場合に入力。執筆者が1人の場合は記入不要)			
<b>連 絡 先</b>	<b>査読・編集作業のための連絡先</b>			
	連絡者氏名 住所 〒			
	電話(緊急時のみ使用):		E-mail(常時使うもの):	
<b>日本語キーワード</b> <small>(論文、研究ノートは必須、情報と書評は不要)</small> (3-5語):	<b>A:</b> 表題・本文・ 註・参考文献の文字数 <small>(半角英数字も1字とする)</small>	<b>B:</b> 図版・写真の文字数 A4で 1頁大=800字相当 点 1/2頁大=400字相当 点 1/4頁大=200字相当 点	<b>原稿の総文字数</b> <small>(左欄AとBの合計)</small> 研究論文は 20,000字以内 研究ノートは 8,000字以内 その他は 4,000字以内	
<b>日本語要旨</b> <small>(論文、研究ノート、情報は必須、書評は不要)</small> (500字程度):	小計 字	小計 字換算	合計 字	
<b>投稿資格 の確認</b>	① 執筆者はすべて本学会の会員ですか(あてはまる番号に○をつけてください)。 <u>1. 会員である</u> <u>2. 会員でない</u> →投稿前に入会手続きをして下さい。 ↳今年度分の会費は納入済みですか。 <u>1. 納入済み</u> <u>2. 未納</u> →投稿前にご納入下さい。 ② 最新の学会誌にある「日本女性学会設立書誌書」および「女性学会規約」を <input type="checkbox"/> 確認した <input type="checkbox"/> 確認していない→投稿前に必ずご確認下さい。			

注1) ※印には記入しないでください。

注2) 共同執筆(全員が会員)の場合、著者一覧には連絡者を含む全著者名を記入してください。必要であれば、枠を加えてください。